

Участникам процедуры закупки необходимо предоставить следующий пакет документов:

1. Заявка на участие в конкурсе

2. Расчет цены договора

3. Анкета Участника процедуры закупки

4. Справка об опыте строительно-монтажных работ по сооружению энергоблоков АЭС за 2009 и 2010 годы (по форме № 7.9 к настоящей документации). В справке должны быть указаны только договоры на выполнение строительно-монтажных работ по сооружению энергоблоков АЭС, аналогичных работам, являющимся предметом договора, заключаемого по результатам конкурса. Цена указанных договоров должна быть не менее начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса и настоящей документации

5. Заверенные участником процедуры закупки копии договоров, указанных в справке об опыте строительно-монтажных работ по сооружению энергоблоков АЭС за 2009 и 2010 годы

6. Заверенные участником процедуры закупки копии отзывов за подписью руководителей предприятий атомной отрасли по каждому договору в отдельности, указанному в справке об опыте строительно-монтажных работ по сооружению энергоблоков АЭС за 2009 и 2010 годы

7. Перечень имеющейся в собственности и арендованной либо взятой в лизинг участником процедуры закупки строительной техники, необходимой для выполнения договора (по форме № 7.10 к настоящей документации)

8. Заверенные участником процедуры закупки копии документов, подтверждающих право собственности на строительную технику (ПТС, технические паспорта и т.п.), и договоров аренды, лизинга

9. Документы, подтверждающие «Внедрение производственной системы «Росатом»

10. Заверенные Участником копии учредительных документов участника процедуры закупки

11. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными

11. документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой

12. Заверенная Участником копия свидетельства, выданного саморегулируемой организацией о допуске к выполнению работ, являющихся предметом конкурса

13. Заверенная Участником копия лицензии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на право сооружения энергоблоков атомных станций (АС), в части выполнения работ и предоставления услуг эксплуатирующей организации при строительстве блоков АС

14. Заверенная Участником копия лицензии Федеральной службы безопасности на работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну

15. Перечень собственного персонала в произвольной форме, имеющего допуск по третьей форме (форма №8 Приложения к Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 06.02.2010г. №63)

16. Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса (для юридических лиц, в выписке должны быть представлены все сведения, содержащиеся в ЕРГЮЛ)

17. Выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса (для индивидуальных предпринимателей, в выписке должны быть представлены все сведения, содержащиеся в ЕРГИП)

18. Оригинал или заверенная копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности
19. Доверенность на осуществление действий участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную руководителем процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности
20. Доверенность или ее нотариально заверенная копия, подтверждающая полномочия представителей участников процедуры закупки на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
21. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы России о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней, выданная не ранее, чем за 90 дней до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса (в случае наличия задолженности участник процедуры закупки должен представить расшифровку с указанием статуса задолженности (просроченная/текущая)) (копия, заверенная участником)
22. Документ, или копия документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в случае, если в Информационной карте содержится указание на требование обеспечения такой заявки
23. Заверенные участником процедуры закупки копии бухгалтерского баланса (форма №1) и отчета о прибылях и убытках (форма №2) с отметками налоговых органов или с приложением копии уведомления, подтверждающего направление документов в налоговые органы по почте или в электронном виде, за два предшествующих года и за последний отчетный период текущего года
24. Справка об основных средствах Участника процедуры закупки (по форме, приведенной в п. 7.8. настоящей документации)
25. Справка о наличии вступивших в законную силу судебных актов, которыми установлены обстоятельства неисполнения или ненадлежащего исполнения участником процедуры закупки обязательств подрядчика (субподрядчика) перед ОАО «НИАЭП», возникших из договоров на выполнение строительно-монтажных работ (в том числе судебных актов об утверждении мировых соглашений, в которых устанавливаются указанные обстоятельства) (по форме, приведенной в п. 7.11. настоящей документации)
26. Проект договора, подписанный со стороны участника конкурса (не сшивается с общим томом заявки)
27. Другие документы, прикладываемые по усмотрению Участника процедуры закупки (всего - количество листов)

Контактные телефоны:

| | | |
|--|---------------------------------|-----------------|
| Начальник Главного управления капитального строительства по Ростовской АЭС | Хазин Александр Борисович | (831) 421-79-56 |
| Начальник сметно-договорного отдела Главного управления капитального строительства по Ростовской АЭС | Аниканова Екатерина Игоревна | (831) 421-79-55 |

Условия участия в процедуре закупки по конкретному лоту размещаются в документах лота, опубликованного на официальном сайте о размещении заказов на закупки товаров, работ и услуг для нужд Госкорпорации «Росатом»:

<http://www.zakupki.rosatom.ru/Web.aspx?node=currentorders&ostate=P>